

Nutzungsordnung für die Schulbibliothek (Stand 01.08.2022)



Unsere Bibliothek ist ein besonderer Ort in unserem Schulhaus. Sie ist ein Ort des Lesens, des Lernens und des gemeinsamen Arbeitens. Damit sie ein besonderer Ort bleiben kann, an dem sich jeder wohlfühlt, sind folgende Regelungen zu beachten:

1. Die Bibliothek **steht allen Schülerinnen und Schülern** zu den vorgegebenen Öffnungszeiten **zur Verfügung**. Sie ist insbesondere in den Pausen offen. Sie ist aber **kein Pausenraum!** Dafür gibt es den Pausenhof, die Aula und den Schüleraufenthaltsraum im 1. OG.
2. **Schultaschen und Jacken** sind in einem der **Fächer im Eingangsbereich** abzulegen.
3. **Essen und Trinken** ist in der Bibliothek generell **verboten**.
4. In der Bibliothek wird **leise gesprochen und nur das Notwendige**, um die anderen Schülerinnen und Schüler sowie die Verwaltungsangestellten, die dort ihren Arbeitsplatz haben, nicht zu stören.
5. **Die Bücher und sonstigen Medien** unserer Schulbibliothek werden **sorgfältig behandelt** und nach der Nutzung wieder ordentlich **an den richtigen Platz zurückgestellt**.
6. In der Bibliothek werden die **Sitzplätze genutzt**. Es wird nicht auf dem Boden sitzend gearbeitet und gelesen.
7. Für die **Nutzung von Mobiltelefonen und digitalen Speichermedien** gelten die Regelungen des Art. 56 Abs. 5 BayEUG. Nach den Vorgaben der Hausordnung können Schülerinnen und Schüler der Jgst. 9 bis 12 digitale Speichermedien zu Unterrichtszwecken (d. h. zur Vor- und Nachbereitung des Unterrichts) in den Pausen in der Bibliothek nutzen; für die Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 11 und 12 gilt zusätzlich, dass sie in der Bibliothek in den Freistunden mit diesen Geräten arbeiten dürfen. Auch die Nutzung der **bibliothekseigenen Computer** darf nur zu schulischen bzw. zu Unterrichtszwecken erfolgen.
8. Die **Entscheidungen und Anweisungen** der anwesenden Verwaltungsangestellten oder Lehrkräften, die in der Bibliothek Aufsicht führen oder sich dort aufhalten, sind **zu befolgen**.
9. Schüler(gruppen), die die **Nutzungsregeln missachten oder Anweisungen ignorieren, können** von den anwesenden Verwaltungsangestellten oder von Lehrkräften der Bibliothek **verwiesen werden**.

Ansprechpartner für **Fragen** rund um die Bibliothek, um die Ausleihe oder zur Medienrecherche sind jederzeit gerne **Frau Rottenfußler, Frau Schilcher** oder **Frau Prifling**.

Lesetipps finden sich in der Mappe der **Bücherei-AG Lesefieber** von **Frau Christa**. **Anschaffungswünsche** kann man in die an der Ausleihe ausliegende Liste eintragen.

Markt Indersdorf, den 1. September 2022

Gez. OStD Thomas Höhenleitner
(Schulleiter)

Gez. StRin Nina Prifling
(Beauftragte für die Schulbibliothek und die Leseförderung)